

Compte-rendu CSE Ordinaire – 12 août 2021

La **CFDT** souhaite vous partager les différents sujets abordés lors de ce dernier CSE.

1. Retour sur la réunion CSSCT du 1^{er} juillet 2021

- Présentation nouveau système de manutention des matrices (quelques recommandations à suivre pour suivi réglementaire)
- Suivi des réceptions définitives équipements : solde des réceptions tardives
- Echanges sur plan de prévention 2021 : notamment autour du Document Unique, et risques significatifs
- Présentation sur projet de valorisation des déchets : nouvelle plateforme gouvernementale pour déclarer les déchets, objectif du groupe : 90% de recyclage de nos déchets (aujourd'hui 70%), quelques actions à mener
- Aménagement bureaux laminoir 1 et 2
- Engagement de la Direction d'inviter les membres de la CSSCT pour analyse sécurité en cas d'accident du travail (1 représentant par OS)

2. Point sur la situation COVID

a. Point sur les consignes COVID

- Taux d'incidence à 150, stable, palier haut
- A Paimboeuf, 2 personnes positives (analyse réalisée, 1 cas contact), vigilance accrue, poursuite des gestes barrières vaccinés ou pas ! Prudence sur les lieux (réfectoires, coin fumeur)
- Suppression des confinements
- Groupe EDF : évolution fiche réflexe pour détermination cas contact : personne vaccinée et cas contact pourront continuer à travailler moyennant renforcement des mesures barrières (pas d'imposition d'isolement)
- Les personnes vaccinées sont soumises aux mêmes règles que les personnes non vaccinées

3. Actualité FRAMATOME

- EDF et Framatome : publication des résultats à mi-année, plutôt bons, CA en progression, production nucléaire qui devrait augmenter (5% de plus que prévu), décision de l'ASN pour poursuivre exploitation réactions 900 au-delà de 40 ans
- Sûreté : 5 incidents niveau 1 à Romans (plan d'actions en cours)
- Sécurité : résultats qui se dégradent, grande vigilance
- Financiers : en ligne par rapport au budget, bons résultats
- Signature avec EDF d'un contrat uranium (je pense que c'est le contrat URE)
- CSEC pour BDES le 8/09, donc décalage CSE extra pour Paimboeuf
- GPEC poursuite des négociations centrales en septembre/octobre. Le thème de la pénibilité sera négocié en central puis sur site
- Commission Economique Fuel le 4/10
- Incident CHOOZ B2 : toujours des échanges avec DMC/DTQ

a. Point sur la situation Taïshan

- Soutien des équipes EDF, analyse des données transmises par l'exploitant
- Phénomène évolutif, fuite, suivi permanent par l'exploitant
- A date, le réacteur a finalement été arrêté le 30/07

b. Point sur le redémarrage des réacteurs au Japon et conséquences opérationnelles

- Les réacteurs PWR sont en train de redémarrer, par contre pas de redémarrage sur les BWR, plus vieillissants.

c. Point sur la situation de Montreuil-Juigné

- Bon fonctionnement, depuis 4 semaines tenue du planning de production, remontée des stocks matières à Paimboeuf.
- Gréement en cours pour opérateur de fabrication, excellence opérationnelle, et RH, mise à disposition d'un salarié paimblotin qui devrait cesser à fin août 2021

4. Marche de l'établissement

- Sécurité : dégradation sur juillet, avec de nombreux évènements déjà en juin, 3 départs de feu également en juin
- 11 départs de feu depuis début 2021 : il faut progresser
- 2 AAA en juillet dont 1 avec gravité majeure, REX à formaliser, un plan d'actions à lancer sur sécurité machines, Plan d'investissements de 8 Millions d'Euros sur 4 ans pour Paimboeuf ; gréement des équipes pour avancer plus vite sur ce sujet

CFDT : Il ne faut pas oublier la partie Formation/Sensibilisation des salariés, on envisage la sûreté bien souvent uniquement sur un aspect purement technique

- Pas d'accident pendant l'arrêt technique, un départ de feu lors de la soudure des voies de roulements sur les ponts, au niveau du HMR (déclenchement d'un extincteur)
- Production : retard de 120 keq / PDP,
- OTIF : quelques expéditions arrivées en retard à Lingen et à Romans, (problème analyseur au labo)
- Stock matières premières : OK
- Qualité : globalement bons
- CNQ : quasiment à l'objectif, ne sont pas comptabilisées les gammes de reprises décapage
- Finances : pas d'arrêt comptable en juillet

a. Organisation du service de santé au travail

- Départ du Médecin du travail fin août, remplacement par le Dr Natacha BARIATINSKY, basée à Pornic
- Réunion le 9/07 : demande de poursuivre sur le fonctionnement actuel, avec une présence d'½ journée sur site par semaine, afin de garantir une bonne efficacité du suivi des salariés, continuer les actions de prévention
- SSTRN indique qu'il y a pénurie de médecin du travail, le médecin serait en charge du suivi des salariés et des intérimaires

b. Point sur le stockage caisses

- Souci sur les caisses à sangles : manque au TTH, suite à stock côté polissage ; mise en service de 7 nouvelles caisses, et utilisation de sapins pour libérer davantage de caisses
- Rétrofit de la dresseuse et déplacement pour permettre le stockage de 16 caisses supplémentaires
- Attente du démarrage de Rellumix, un espace de stockage de 40 caisses vides
- A moyen terme, un projet Masterplan pour nouveau design de caisses (légères, pliables)

c. Point sur les préparateurs laminage (manutention, préparation coolant, évacuation des déchets, chutes...)

- A date, pas de préparateur en journée, mission assurée par des opérateurs postés
- Charge de travail pas vraiment lissée, donc c'est le chef d'équipe qui évalue la charge et attribue le rôle à un opérateur sur un poste complet ou une partie du poste
- La difficulté réside dans le fait que le chef d'équipe en début de poste n'a pas de vision sur la charge, mission gréée au coup par coup, actions en cours, pour améliorer le fonctionnement avec planning des besoins
- A date, pas de volonté de regréer un poste en journée, fonctionnement globalement satisfaisant

CFDT : poste à réenvisager notamment pour gérer des fins de carrière, poste qui existait avant, supprimé pendant le PDV, on arrive bien à recréer des postes ailleurs, des compétences spécifiques qui ont un gros impact sur la qualité notamment au laminage

- Pas de blocage de la Direction sur ce sujet.

d. Retour sur l'arrêt d'été

- Bonne cohésion d'équipe, salariés autonomes, bon déroulement, 35 entreprises sous-traitantes sur sites sur 3 semaines, bonne gestion de la coactivité

CFDT : arrêt de juillet perçu comme une contrainte pour la production, difficulté de prêt de personnel, acceptation à améliorer, à prendre en compte dans le REX

- Grosse charge côté maintenance, notamment mécaniciens, avec peu de marge de manœuvre si aléa
- Bonne préparation des ateliers, fiches de passation équipements bien complétées, bon fonctionnement
- Sécurité : rappel sur port de la caquette, obligatoire pendant l'arrêt
- Grosse vigilance sur le chantier de pose des voies de roulements de pont : un départ de feu le 30/07 dû à une négligence du prestataire avec percussion d'un extincteur, planning respecté
- Bon déroulement aux Utilités
- Un retard sur le redémarrage du 25 n°12, prévue finalement semaine 32

CFDT : très bon déroulement notamment gros de travail de préparation, remerciements à M. DUVILLARD et D. LELIEVRE, REX à prendre en compte pour les prochains arrêts

- **Point qualité** Globalement, plutôt bons sur les gaines 17x17
- Bons résultats de FPR (avec double décapage des lots)
- Echanges avec TOTAL qui se poursuivent, visite prévue en septembre dans leurs ateliers de fabrication en Espagne, coopération
- Rugosité : phase stable, pas de crise

CFDT : Impact de nos problèmes qualité : 2 millions d'euros de CNQ, auxquels il faut ajouter des re-décapages, des re-sablages, des ressources supplémentaires

e. Point sur le robot de perçage COBOT

- Installation avec automatismes à finaliser par le fournisseur (problème de ressources), intervention prévue semaine 34, qualification de l'équipement en interne vers mi-septembre 2021

5. Social

a. Effectifs

		Fin 07/2021	Fin 12/2020	Variation depuis 12/2020	
CDI	Opérateur	213	224	-11	422
	ATAM	149	142	7	
	Ingénieur/Cadre	39	37	2	
CDD	Opérateur	1	2	-1	
	ATAM	1	5	-4	
	Ingénieur/Cadre	0	2	-2	
Alternant		19	18	1	
Intérimaire		31	1	30	
TOTAL		453	22		

Embauche CDI 0
Embauche CDD 0
Entrée alternant 1
Mutation 0
Sortie autre 1
Fin CDD 1

EFFECTIFS Etablissement

b. Point sur les effectifs outillage

- Production pendant l'arrêt (2 personnes)
- Effectif actuel 11 personnes en CDI, 1 en CDD, et 1 intérim (partie côté maintenance, sa mission initiale à l'outillage devait finir fin août)
- **Pas d'embauche prévue, uniquement les remplacements de départs en retraite** (4 départs envisagés d'ici 2025, 1 remplacement en 2022)

c. Plan de recrutement

- **2 postes ouverts pour opérateurs de fabrication** (prévue fin août), **embauche prévue au 1^{er} octobre 2021**
- **1 poste ouvert (assistant CE FC)** jusqu'au 15/08

d. Point sur le télétravail

- Fin juin fin du dispositif 3 ; aujourd'hui uniquement dispositifs 1 et 2 à disposition des salariés
- Augmentation notable du nombre de demandes (de 45 en juin à 57 en juillet, et toujours aucun refus)

e. Plan de mobilité employeur 2021

- Accord EDF à déployer au périmètre de toutes les entités du groupe, Framatome y compris
- Objectif : réduire empreinte environnementale,
- Favoriser l'accord groupe sur le télétravail
- Communication nouvelles offres VEOL (vélos/véhicules) à destination des salariés
- Remplacement du parc de véhicules de location usine (5 véhicules diesel), remplacement
- Bornes de chargement électriques sur le parking (abonnement salarié pour charger son véhicule perso)
- Favoriser le covoiturage : plateforme à disposition des salariés
- Covoiturage pour les missions professionnelles
- Communication sur vigilance com' à vélo,
- Communication sur possibilité de transport en commun (lignes existantes)
- Une électrique et 3 hybrides à compter du 1^{er} octobre 2021
- Mise à disposition de bornes électriques de rechargement
- Vérification à faire sur le fait de permettre aux salariés d'utiliser les 2 bornes disponibles avec ou sans abonnement

6. Prime de production

- A date 515 €, retard de 8 keq /PDP

a. Détail du retraitement prime S1 suite à évènement exceptionnel

- Versement de 911.36 € pour semestre 1
- Retraitement de 21,5 keq pour prise en compte dans les évènements exceptionnels (manque appro matière pour du liner et prêt d'un opérateur laminage à MJ)

CFDT : Il aurait été intéressant d'associer les OS pour traiter ce sujet

7. Vie des Commissions

- Report de voyage Amsterdam sur 2022 (25 participants)

Le prochain CSE ordinaire est fixé au 23 septembre 2021

